



	ISTITUTO COMPRENSIVO Carchidio Strocchi – Faenza	
<i>Via Carchidio, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239</i> Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: raic817001@istruzione.it - PEC: raic817001@pec.istruzione.it		

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1- FESR PON-EM-2021 - 241 CUP H29J21005090006

Vedi segnatura

Alle sezioni di:
**Publicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell'I.C. Carchidio
Strocchi

OGGETTO: Progetto PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", 2014-2020 - Avviso pubblico prot. N. 20480 del 20/07/21 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1- FESR PON-EM-2021 - 241 CUP H29J21005090006

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FESR

"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L'avviso pubblico prot. N. 20480 del 20/07/21 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

Vista la candidatura n. 1058883 presentata da questo istituto in data 01/08/2021

Vista la graduatoria definitiva riferita all'avviso prot. N. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" pubblicata con decreto del Direttore

della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione e la scuola digitale con prot. AOODGEFID/40043 del 14/10/2021;

Vista la lettera di autorizzazione con prot. AOODGEFID/ 0040055 del 14/10/2021 del Ministero dell'Istruzione relativa al bando Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

Visto che questo Istituto è stato autorizzato ad attuare il seguente piano integrato FESR:

sottoazione	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.1A 13.1.1A	FESR PON-EM-2021 - 241	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€ 94.143,90

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/18, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot.n. 115974 del 03/12/2021 e delibera del Consiglio di Istituto n. 151 del 10 novembre 2021;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare le figure professionali tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

E M A N A

il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione del progetto: n° 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la compilazione dei moduli e la gestione della piattaforma GPU; n° 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO di area contabile; n° 1 COLLABORATORE SCOLASTICO

RILEVATA la necessità di individuare figure di assistente amministrativo e collaboratore Scolastico per i moduli formativi previsti nell'ambito del progetto di cui all'oggetto e alla nota MIUR prot.n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021

Totale ore incarico Assistenti amministrativi: 100 (suddivisibili tra più figure con incarico dettagliato)

Totale ore incarico Collaboratore scolastico: 50

Art. 1 – Figure professionali richieste

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - Area Organizzativo – Gestionale

Profilo Assistenti Amministrativi	ATTIVITA' -Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti nella piattaforma GPU (bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione); provvedere al controllo finale della piattaforma; -Provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti; -raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto; - seguire le indicazioni, collaborare con il ds e dsga, essere di supporto agli stessi; redigere gli incarichi per tutte le persone coinvolte ; - emettere buoni d'ordine per il materiale; - acquisire richieste offerte; - richiedere preventivi e fatture; - gestire e custodire il materiale di consumo; - gestione delle pratiche contabili, quelle di certificazione e rendicontazione; -gestire on line le attività nella piattaforma GPU
--	---

COLLABORATORI SCOLASTICI – supporto operativo

Profilo Collaboratori	Garantire l'apertura e la chiusura della scuola anche in orario extracurricolare a seconda delle esigenze organizzative; -curare la pulizia dei locali e il riordino.
------------------------------	--

Le ore saranno assegnate al personale amministrativo e ai collaboratori scolastici resi disponibili, in base alla programmazione delle attività, tenuto conto delle esigenze organizzative.

Si precisa che le ore prestate per le attività legate alla realizzazione del progetto non potranno coincidere con ore prestate per le altre normali attività della scuola.

Condizioni contrattuali e finanziarie e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata, alle figure che saranno selezionate col presente Bando sarà corrisposto un compenso sulla base del costo orario CCNL del 29/11/2007 (Tab.5 e 6) Tabella 6 Misure del compenso orario lordo tabellare spettante dal 31/12/2007 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo lordo dipendente

AREA A – Collaboratori scolastici € 12,50

AREA B – Assistenti amministrativi €14,50

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato che si presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata fino agli adempimenti finali richiesti.

La selezione per gli assistenti amministrativi avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLO VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 5 anni	Punti 1 per ogni anno
Seconda posizione economica	Punti 3
Prima posizione economica (ex art.7)	Punti 2
Attività svolta in progetti PON (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni informatiche	Punti 2

La selezione per i collaboratori scolastici avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 4
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 2
Prima posizione economica (ex art.7)	Punti 2
Corso di formazione pronto soccorso	Punti 2
Corso di formazione addetto antincendio	Punti 2

Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione redatta esclusivamente sui modelli allegati, entro le ore 12.00 del giorno 11 DICEMBRE 2021 inviando la domanda tramite e-mail (se in possesso di PEC) all'indirizzo raic817001@pec.istruzione.it o presentandola presso l'ufficio protocollo dell'I.C. "Carchidio -Strocchi". Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto dalla email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Domanda di partecipazione selezione personale progetto PON FESR "RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS NELLE SCUOLE".

Documenti (debitamente firmati) da produrre, pena di esclusione:

- Assistente Amministrativo 1. Domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico professionale (allegato 1); 2. Informativa Privacy (allegato 3); 3. Fotocopia documento di riconoscimento

- Collaboratori Scolastici: 1. Domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico professionale (allegato 2); 2. Informativa Privacy (allegato 3); 3. Fotocopia documento di riconoscimento.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte del Dirigente scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il limite dei 7 gg dalla scadenza. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo. Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 7^o giorno. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata dal dirigente scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio costituiranno titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 e del Regolamento UE 679/2016, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione. Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Maria Saragoni

Il presente Avviso di selezione viene pubblicato sul sito web dell'Istituto I.C Carchidio Strocchi:

<https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

F.TO DIGITALMENTE
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Saragoni

Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'IC Carchidio Strocchi

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FESR

"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" **Asse II** - Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Azione 10.2.2

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

o **Assistente amministrativo (Area B)**

TITOLI	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
<input type="checkbox"/>	Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
<input type="checkbox"/>	Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
<input type="checkbox"/>	Diploma di laurea	Punti 5
<input type="checkbox"/>	Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 5 anni	Punti 1 per ogni anno
<input type="checkbox"/>	Seconda posizione economica	Punti 3
<input type="checkbox"/>	Prima posizione economica (ex art.7)	Punti 2
<input type="checkbox"/>	Attività svolta in progetti PON (Max 8 esperienze)	Punti 1
<input type="checkbox"/>	Corsi ECDL e/ o altre certificazioni informatiche	Punti 2

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido***

Data _____

FIRMA

Allegato 2

Istanza di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'IC Carchidio Strocchi**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI
PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FESR**

"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" **Asse II** -
Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
Azione 10.2.2

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

				/															
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e
di essere inserito/a nella graduatoria di:**

- o **Collaboratore scolastico (Area A)**

TITOLI	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
<input type="checkbox"/>	Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 2
<input type="checkbox"/>	Altro diploma scuola secondaria I grado	Punti 4
<input type="checkbox"/>	Prima posizione economica (ex art.7)	Punti 2
<input type="checkbox"/>	Corso di formazione pronto soccorso	Punti 2
<input type="checkbox"/>	Corso di formazione addetto antincendio	Punti 2

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***

Data _____

FIRMA

Il/la sottoscritto/a _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Statale "Carchidio-Strocchi" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma
